

**Res. Adm. N° 147-2007-CE-PJ.-** Aprueban Directiva "Normas y Procedimientos para la expedición de Certificaciones Consulares de Antecedentes Penales"

350527

**Res. Adm. N° 174-2007-CE-PJ.-** Aceptan renuncia de Vocal titular de la Corte Superior de Justicia del Santa

350527

### ORGANISMOS AUTONOMOS

#### REGISTRO NACIONAL DE IDENTIFICACION Y ESTADO CIVIL

**R.J. N° 647-2007-JNAC/RENIEC.-** Autorizan delegación de funciones registrales a la Oficina de Registro de Estado Civil que funciona en la Comunidad Nativa de Pampa Sacha

350528

#### MINISTERIO PUBLICO

**Res. N° 870-2007-MP-FN.-** Nombran Fiscal Supremo Provisional y encargan el Despacho de la Primera Fiscalía Superior Civil de Lima

350529

**Res. N° 871-2007-MP-FN.-** Dan por concluida designación de fiscal en el Despacho de la Segunda Fiscalía Provincial Mixta del Módulo Básico de Justicia de Bagua

350529

#### SUPERINTENDENCIA DE BANCA, SEGUROS Y ADMINISTRADORAS PRIVADAS DE FONDOS DE PENSIONES

**Res. N° 1022-2007.-** Autorizan inscripción de persona jurídica en el Registro del Sistema de Seguros

350529

### ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS

#### INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA E INFORMATICA

**R.J. N° 228-2007-INEI.-** Exoneran de proceso de selección la contratación del servicio de renovación de códigos de licencias de software ARCGIS - ESRI

350530

**R.J. N° 229-2007-INEI.-** Índice de Precios al Consumidor de Lima Metropolitana correspondiente al mes de julio de 2007

350531

**R.J. N° 230-2007-INEI.-** Índice de Precios Promedio Mensual al Por Mayor a Nivel Nacional correspondiente al mes de julio de 2007

350531

**R.J. N° 231-2007-INEI.-** Disponen publicar Cédula Censal que se utilizará en el empadronamiento de Censos Nacionales XI de Población y VI de Vivienda en el año 2007

350532

#### ORGANISMO DE FORMALIZACIÓN DE LA PROPIEDAD INFORMAL

**R.D. N° 038-2007-COFOPRI/DE.-** Aprueban establecimiento de Órganos Desconcentrados de COFOPRI en el territorio nacional

350536

**R.D. N° 039-2007-COFOPRI/DE.-** Aprueban denominación de cargos de los Órganos Estructurados de COFOPRI, en tanto se apruebe el CAP

350536

### GOBIERNOS REGIONALES

#### GOBIERNO REGIONAL DE HUANUCO

**RR.. N°s. 541 y 549-2007-GRH/PR.-** Ratifican y designan funcionarios titulares y suplentes responsables de brindar información a las personas y de actualizar los portales de servicios al ciudadano y empresas y de transparencia del Gobierno Regional

350538

### GOBIERNOS LOCALES

#### MUNICIPALIDAD DE SAN MARTIN DE PORRES

**D.A. N° 011-2007/MDSMP.-** Prorrogan plazo de vencimiento de la Ordenanza N° 224-MDSMP

350539

#### MUNICIPALIDAD DE SANTIAGO DE SURCO

**D.A. N° 010-2007-MSS.-** Prorrogan plazo de vigencia de Beneficio Temporal de Regularización para el Pago de Deudas Tributarias

350540

### PROYECTOS

#### ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSION EN ENERGIA Y MINERIA

**Res. N° 435-2007-OS/CD.-** Proyecto "Reglamento del Procedimiento Administrativo Sancionador de OSINERGMIN"

350540

## PODER LEGISLATIVO

### CONGRESO DE LA REPUBLICA

#### LEY N° 29075

EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA

POR CUANTO:

La Comisión Permanente del Congreso de la República ha dado la Ley siguiente:

LA COMISIÓN PERMANENTE DEL CONGRESO DE LA REPÚBLICA;

Ha dado la Ley siguiente:

### LEY QUE ESTABLECE LA NATURALEZA JURÍDICA, FUNCIÓN, COMPETENCIAS Y ESTRUCTURA ORGÁNICA BÁSICA DEL MINISTERIO DE DEFENSA

#### TÍTULO I MINISTERIO DE DEFENSA

#### CAPÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES

##### Artículo 1°.- Objeto de la Ley

La presente Ley establece la naturaleza jurídica, funciones y estructura orgánica del Ministerio de Defensa.



**Artículo 2º.- Naturaleza jurídica**

El Ministerio de Defensa es un organismo público de derecho interno del Poder Ejecutivo.

**CAPÍTULO II  
FUNCIÓN**

**Artículo 3º.- Función**

La presente norma tiene como función formular, normar, coordinar, ejecutar, conducir y supervisar la Política de Defensa del Estado en el ámbito militar y ámbitos no militares de su competencia, fortaleciendo y asegurando el mantenimiento de las Fuerzas Armadas en condiciones de operatividad y eficiencia, de acuerdo con las atribuciones conferidas por la Constitución Política del Perú y las leyes.

El Ministerio de Defensa ejecuta la Política de Defensa Nacional en el ámbito de su competencia. Ejerce su función en concordancia con las disposiciones del Presidente de la República, como Jefe Supremo de las Fuerzas Armadas; los acuerdos adoptados por el Consejo de Seguridad Nacional; y la normativa constitucional y legal del Estado.

**CAPÍTULO III  
ESTRUCTURA ORGÁNICA**

**Artículo 4º.- Estructura orgánica**

Conforman la estructura orgánica del Ministerio de Defensa:

**1. Órganos de Alta Dirección**

- 1.1 Despacho Ministerial de Defensa
- 1.2 Viceministerio de Políticas para la Defensa
- 1.3 Viceministerio de Recursos para la Defensa
- 1.4 Secretaría General

**2. Órganos de Control y Defensa Judicial**

- 2.1 Órgano de Control Institucional
- 2.2 Inspectoría General
- 2.3 Procuraduría Pública

**3. Órganos de Asesoramiento**

- 3.1 Consejo Superior de Defensa
- 3.2 Dirección General de Asesoría Jurídica
- 3.3 Consejo Consultivo

**4. Órganos de Ejecución**

- 4.1 Comando Conjunto de las Fuerzas Armadas
- 4.2 Ejército del Perú
- 4.3 Marina de Guerra del Perú
- 4.4 Fuerza Aérea del Perú

**5. Organismos Públicos Descentralizados**

**6. Empresas del Sector**

**Artículo 5º.- Desarrollo de la estructura orgánica**

La estructura orgánica del Ministerio de Defensa y las funciones de sus órganos componentes se regulan por la presente Ley y por su Reglamento de Organización y Funciones, aprobado por decreto supremo, con el voto aprobatorio del Consejo de Ministros.

La estructura, funciones, atribuciones y responsabilidades de las Instituciones Armadas son normadas en sus respectivas leyes y reglamentos.

**TÍTULO II  
ÓRGANOS DE ALTA DIRECCIÓN**

**CAPÍTULO I  
DEL DESPACHO MINISTERIAL**

**Artículo 6º.- Despacho ministerial**

El Ministro de Defensa es la máxima autoridad del Sector. Es el titular del pliego presupuestario. Refrenda los actos presidenciales que atañen al Sector.

El Ministro de Defensa formula, norma, coordina, ejecuta, conduce y supervisa la Política de Defensa Nacional en el ámbito militar y ámbitos no militares de su competencia, en concordancia con los acuerdos adoptados por el Consejo de Seguridad Nacional, las disposiciones

del Presidente de la República, como Jefe Supremo de las Fuerzas Armadas, y la normativa constitucional y legal del Estado.

**Artículo 7º.- Funciones**

Son las siguientes:

1. Formular, normar, coordinar, conducir y supervisar la Política de Seguridad y Defensa Nacional en el ámbito militar y ámbitos no militares.
2. Ejercer la conducción constitucional de las Fuerzas Armadas, con sujeción a los lineamientos del Presidente de la República, como Jefe Supremo de las Fuerzas Armadas.
3. Fortalecer y asegurar el nivel de eficiencia, mantenimiento y operatividad de las Fuerzas Armadas, así como su alistamiento, preparación y capacitación permanente, a través de los Comandantes Generales de los Institutos Armados.
4. Supervisar las operaciones y el accionar conjunto de las Fuerzas Armadas, por intermedio del Comando Conjunto de las Fuerzas Armadas.
5. Supervisar el control de la soberanía e integridad territorial que, por mandato constitucional, garantizan las Fuerzas Armadas.
6. Promover, en coordinación con el Ministerio de Relaciones Exteriores, la adopción de políticas y acuerdos internacionales en materia de Seguridad y Defensa.
7. Aprobar la propuesta presupuestaria del Pliego, así como los planes estratégicos del Sector.
8. Normar, disponer y supervisar el diseño, magnitud, clasificación y distribución de los recursos de las Fuerzas Armadas, de conformidad con las directrices del Presidente de la República.
9. Normar y supervisar la ejecución de los sistemas de gestión administrativa, financiera y presupuestaria del Sector.
10. Normar y supervisar la ejecución de los planes y programas de inversión y estandarización del equipamiento de las Fuerzas Armadas, donde sea pertinente.
11. Normar y supervisar la ejecución de mecanismos de transparencia, control de gasto y rendición de cuentas, especialmente en las adquisiciones y contrataciones del Sector.
12. Supervisar y fomentar, en coordinación con el Ministerio de Relaciones Exteriores, la participación de las Fuerzas Armadas en operaciones internacionales de paz, de conformidad con los objetivos de la Política de Seguridad y Defensa Nacional.
13. Supervisar y promover la participación de las Fuerzas Armadas en el desarrollo social y económico del Estado.
14. Conducir y supervisar la movilización nacional, de acuerdo a Ley.
15. Normar y supervisar los objetivos institucionales y el accionar de las Fuerzas Armadas en materia del Derecho Internacional de los Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario.
16. Participar en la supervisión de la Caja de Pensiones Militar-Policia.
17. Normar y supervisar la participación de las Fuerzas Armadas en el control del Orden Interno, en los casos que lo disponga el Presidente de la República conforme a la Constitución Política del Perú y la ley de la materia.
18. Promover iniciativas y participación multisectorial para la proyección y desarrollo del sistema aerospacial peruano.
19. Coordinar y supervisar la ejecución de las actividades de inteligencia que desarrollan los Organismos de Inteligencia de las Fuerzas Armadas, orientadas a garantizar la Seguridad y Defensa Nacional.
20. Establecer un canal de coordinación con el Sistema de Inteligencia Nacional – SINA, a través de la Dirección Nacional de Inteligencia – DINI.



**CAPÍTULO II  
 DESPACHO VICEMINISTERIAL DE  
 POLÍTICAS PARA LA DEFENSA**
**Artículo 8º.- Viceministro de Políticas para la Defensa**

El Viceministro de Políticas para la Defensa es el encargado de conducir la actividad funcional del Sector en los ámbitos de política y estrategia; relaciones internacionales; educación y doctrina; así como la planificación presupuestaria, análisis económico e inversiones para la Defensa.

**Artículo 9º.- Funciones**

Son las siguientes:

1. Formular y supervisar el planeamiento político y estratégico integral del Sector.
2. Coordinar y supervisar la Política de Defensa en los campos no militares.
3. Ejecutar y supervisar la Política de Defensa en el ámbito de las relaciones internacionales, en coordinación con el Ministerio de Relaciones Exteriores.
4. Proponer las políticas y supervisar los sistemas de educación y doctrina de las Fuerzas Armadas.
5. Conducir y supervisar los procesos de planificación presupuestaria, análisis económico e inversión del Sector.
6. Orientar y supervisar las actividades del Centro de Altos Estudios Nacionales y del Centro de Derecho Internacional Humanitario y Derechos Humanos.

**Artículo 10º.- Órganos de línea**

Son órganos de línea, dependientes funcional y administrativamente del Viceministerio de Políticas para la Defensa:

1. **Dirección General de Política y Estrategia**  
Órgano encargado de formular y articular el planeamiento estratégico integral de la Defensa Nacional. Norma y coordina los sistemas de organización, programación y racionalización del Sector Defensa.
2. **Dirección General de Relaciones Internacionales**  
Órgano encargado de la planificación, coordinación y ejecución de las relaciones internacionales del Sector, incluyendo el apoyo a las actividades en la Antártida, en el contexto de la Política de Defensa Nacional y en concordancia con los lineamientos de Política Exterior del Ministerio de Relaciones Exteriores.
3. **Dirección General de Educación y Doctrina**  
Órgano encargado de formular las políticas de educación y doctrina del Sector. Orienta las actividades del Centro de Altos Estudios Nacionales (CAEN) y del Centro de Derecho Internacional Humanitario y Derechos Humanos (CDIH). Formula la Doctrina de Seguridad y Defensa Nacional.
4. **Dirección General de Planificación, Presupuesto e Inversiones para la Defensa**  
Órgano encargado de normar, conducir y coordinar los procesos de planificación, presupuesto e inversión pública del Sector.

**CAPÍTULO III  
 DESPACHO VICEMINISTERIAL DE  
 RECURSOS PARA LA DEFENSA**
**Artículo 11º.- Viceministro de Recursos para la Defensa**

El Viceministro de Recursos para la Defensa es el encargado de conducir la actividad funcional del Sector en los ámbitos de recursos materiales, humanos y de administración para la Defensa.

**Artículo 12º.- Funciones**

Son las siguientes:

1. Supervisar y controlar el empleo de los recursos presupuestarios asignados al Pliego.
2. Formular, integrar y estandarizar los procedimientos de los sistemas administrativos, de adquisiciones y contrataciones.
3. Dirigir, normalizar y supervisar la gestión administrativa de los recursos materiales, económicos y financieros del Sector, a través de los sistemas de control patrimonial, contabilidad, tesorería y logística.
4. Normar y supervisar los recursos humanos del Sector, en los aspectos de personal y bienestar, previsional, de ex combatientes y reservas, y de sanidad.
5. Disponer la gestión de las adquisiciones corporativas, remuneraciones y pensiones del Sector.

**Artículo 13º.- Órganos de Línea**

Son órganos de línea, dependientes funcional y administrativamente del Viceministerio de Recursos para la Defensa:

1. **Dirección General de Gestión Administrativa para la Defensa**  
Órgano encargado de administrar los recursos materiales, económicos y financieros del Ministerio. Tiene a su cargo el establecimiento de procedimientos en materia de control patrimonial, contabilidad, tesorería y logística del Sector.
2. **Dirección General de Recursos Materiales para la Defensa**  
Órgano encargado de normalizar e instrumentar políticas y procedimientos para la provisión, conservación y administración de los recursos materiales para la Defensa Nacional.
3. **Dirección General de Recursos Humanos para la Defensa**  
Órgano encargado de normar y conducir la política de recursos humanos del Sector. Coordina el desarrollo de los diferentes subsistemas de personal que operan en el Sector. Comprende los ámbitos de personal y bienestar, previsional, de ex combatientes y reservas, así como de sanidad.

**CAPÍTULO IV  
 SECRETARÍA GENERAL**
**Artículo 14º.- Secretario General**

El Secretario General es el encargado de la actividad funcional del Ministerio de Defensa en los ámbitos de comunicación, relaciones públicas y protocolo; coordinación militar y parlamentaria; derechos humanos; tecnologías de la información y estadística; y, trámite documentario, resoluciones y archivo.

El Secretario General constituye un cargo de confianza y es designado por el Ministro de Defensa.

**Artículo 15º.- Funciones**

Son las siguientes:

1. Administrar la documentación oficial del Ministerio de Defensa y organizar los servicios de archivo y trámite documentario, conforme a las normas vigentes de clasificación de seguridad de la documentación.
2. Ejercer la coordinación con el Congreso de la República.
3. Difundir las directivas impartidas por la Alta Dirección.
4. Coordinar la atención de los requerimientos en materia de derechos humanos.
5. Garantizar el acceso público a la información del Ministerio de Defensa, de acuerdo a ley.
6. Establecer la operación integral del sistema de tecnología informática y estadística del Ministerio de Defensa.
7. Difundir la actividad institucional del Sector.
8. Otras que le encargue el Ministro.

## **SOLUCIONES ANTE VACIOS Y ERRORES DE LA REFORMA TRIBUTARIA ¿QUE HACER?**

### **Expositores:**

**Cecilia Delgado Ratto**  
*Payet, Rey, Cauvi Abogados*

**Luis Hernández Berenguel**  
*Hernández & Cía. Abogados*

**Javier Luque Bustamante**  
*KPMG - Grelaud y Luque Abogados*

**Andrés Valle Billinghamurst**  
*Ernst & Young Asesores*

**Fernando Zuzunaga del Pino**  
*Estudio Rubio, Legula, Normand y Asociados*

La última reforma tributaria ha dejado un largo listado de temas polémicos sobre los que se requiere tomar acción inmediata. El Congreso ha anunciado la revisión de dichos temas en la segunda legislatura, pues ya existen proyectos de Ley destinados a modificar las reglas introducidas por la última reforma. Sin embargo, es necesario estar preparados ante eventuales acciones de la Administración Tributaria.

En este Fórum, destacados especialistas analizarán los principales errores, deficiencias y vacíos de la reciente reforma en el Código Tributario, el Impuesto a la Renta y el Impuesto General a las Ventas. Comentarán el contenido de los proyectos de Ley; plantearán alternativas de solución ante los problemas suscitados, así como las medidas más recomendables que los contribuyentes deben adoptar para hacer frente a las contingencias tributarias generadas.

**Lugar:** Auditorio de Ernst & Young  
(Av. V. A. Belaúnde 171, San Isidro)

**Fecha y hora:** Miércoles 22 de agosto de 2007  
de 17:00 a 21:00 hrs.

### **Informes e inscripciones:**

Andrés Reyes 165 - F, San Isidro,  
de lunes a viernes de 09:00 a 19:00 hrs.  
Atención: Srtas. Alicia Vergara / Mariana Carrillo

Teléfonos: 422-9965 / 9660-0860 / 9788-3647 / Fax: 442-1793

**Inversión:** S/. 250.00 (Nuevos Soles) (incluido el IGV)

[ipdt@ipdt.org](mailto:ipdt@ipdt.org)  
[www.ipdt.org](http://www.ipdt.org)



**IPDT**

**INSTITUTO PERUANO DE DERECHO TRIBUTARIO**



**TÍTULO III  
 ÓRGANOS DE CONTROL Y DEFENSA JUDICIAL**
**CAPÍTULO I  
 ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL**
**Artículo 16°.- Órgano de Control Institucional**

El Órgano de Control Institucional es el encargado de fiscalizar las actividades administrativas, económicas y financieras del Ministerio de Defensa. Ejerce sus funciones en concordancia con las disposiciones contenidas en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control. Su titular depende funcional y administrativamente de la Contraloría General de la República.

**CAPÍTULO II  
 ÓRGANO DE INSPECTORÍA**
**Artículo 17°.- Inspectoría General**

La Inspectoría General es el órgano encargado de ejercer funciones de supervisión, análisis, investigación y evaluación de las actividades castrenses, operativas y disciplinarias que ejecutan los órganos y organismos del Sector Defensa. Es el órgano especializado en las materias de su competencia y propone al Ministro de Defensa los lineamientos necesarios para la ejecución de dichas funciones en el Sector. Las Inspectorías Generales de las Instituciones Armadas mantienen relación funcional con la Inspectoría General del Ministerio de Defensa y dependen de la Institución Armada a la que pertenecen.

El cargo de Inspector General es ejercido por un General de División, Vicealmirante o Teniente General en situación de retiro, designado por el Ministro de Defensa.

La competencia de la Inspectoría General se circunscribe a los asuntos netamente castrenses y disciplinarios.

**CAPÍTULO III  
 ÓRGANO DE DEFENSA JUDICIAL**
**Artículo 18°.- Procuraduría Pública**

La Procuraduría Pública es el órgano encargado de la defensa de los intereses del Ministerio de Defensa. Ejerce sus funciones en concordancia con las disposiciones contenidas en la Ley del Consejo de Defensa Judicial del Estado.

**TÍTULO IV  
 ÓRGANOS DE ASESORAMIENTO**
**CAPÍTULO I  
 CONSEJO SUPERIOR DE DEFENSA**
**Artículo 19°.- Consejo Superior de Defensa**

El Consejo Superior de Defensa es el más alto órgano de asesoramiento y coordinación del Ministerio de Defensa en temas inherentes a la actividad funcional del Sector y la Política de Defensa.

Es convocado y presidido por el Ministro de Defensa. Está integrado por la Alta Dirección del Ministerio, el Jefe del Comando Conjunto y los Comandantes Generales de cada Institución Armada.

**CAPÍTULO II  
 DIRECCIÓN GENERAL DE ASESORÍA JURÍDICA**
**Artículo 20°.- Dirección General de Asesoría Jurídica**

La Dirección General de Asesoría Jurídica es el órgano encargado de prestar asesoramiento jurídico-legal al Ministro y a los órganos del Ministerio. Propone las modificaciones legales pertinentes en la normativa del Sector. Está conformado por miembros de los cuerpos jurídicos de los Institutos Armados y por abogados civiles.

**Artículo 21°.- Funciones**

Son las siguientes:

1. Brindar asesoramiento jurídico a la Alta Dirección y demás órganos del Ministerio de Defensa.
2. Emitir opinión en asuntos de carácter jurídico-legal.

3. Revisar y visar los convenios y contratos que celebre el Ministro de Defensa.
4. Elaborar proyectos de normas y procedimientos que le encomiende la Alta Dirección.
5. Revisar y visar los proyectos de dispositivos legales que le sean derivados.
6. Sistematizar y difundir la normativa legal del Sector Defensa.
7. Establecer relaciones de coordinación con los organismos públicos y privados, vinculados con su actividad funcional.
8. Las demás acciones de índole jurídico-legal que le asigne el Ministro de Defensa.

**CAPÍTULO III  
 CONSEJO CONSULTIVO**
**Artículo 22°.- Consejo Consultivo**

El Consejo Consultivo es el órgano encargado de asesorar al Ministro en las materias que someta a su consideración. Está conformado por quienes, a invitación del Ministro, acepten participar en el cargo. Los integrantes del Consejo ejercen sus funciones ad honorem.

**TÍTULO V  
 ÓRGANOS DE EJECUCIÓN**
**CAPÍTULO I  
 COMANDO CONJUNTO DE LAS  
 FUERZAS ARMADAS**
**Artículo 23°.- Comando Conjunto de las Fuerzas Armadas**

El Comando Conjunto de las Fuerzas Armadas es el órgano de ejecución encargado de planificar, organizar, dirigir y conducir las operaciones y acciones militares conjuntas de las Fuerzas Armadas en función de los objetivos de la Política de Defensa.

Asegura la interoperabilidad, accionar, capacitación y entrenamiento conjunto de las Fuerzas Armadas, así como la centralización de las actividades de inteligencia en el ámbito militar.

Participa en la concepción y ejecución de la Política de Defensa Nacional. Supervisa y controla el Sistema de Vigilancia de Fronteras.

Para efectos del cumplimiento de sus funciones, el Jefe del Comando Conjunto de las Fuerzas Armadas tiene mando y autoridad sobre los Comandos Operacionales y Especiales y fuerzas militares a ellos asignadas, puestas a disposición por las Instituciones Armadas, debidamente preparadas y alistadas, incluyendo recursos materiales y logísticos.

Su actividad funcional se rige por la presente Ley y las normas legales pertinentes.

**Artículo 24°.- Jefe del Comando Conjunto de las Fuerzas Armadas**

El Comando Conjunto es dirigido por el Jefe del Comando Conjunto de las Fuerzas Armadas. Este Jefe es designado por el Presidente de la República y depende del Ministro de Defensa.

El Jefe del Comando Conjunto de las Fuerzas Armadas es designado entre los tres (3) Oficiales Generales o Almirantes más antiguos del escalafón conjunto de las Fuerzas Armadas. Ejerce el cargo por un período no mayor de dos (2) años. Durante el ejercicio del cargo tiene precedencia protocolar sobre los Comandantes Generales de las Instituciones Armadas y ostenta los distintivos correspondientes y la denominación de General de Ejército, Almirante o General del Aire. Participa en la reuniones del Comité de la Alta Dirección del Ministerio. Su antigüedad se mantiene en cumplimiento a lo establecido en la Ley de Situación Militar de los Oficiales de las Fuerzas Armadas.

Para determinar y decidir el apoyo que requiera la ejecución de las operaciones y acciones militares conjuntas, los Comandantes Generales de las Fuerzas Armadas integran el Comité de Alto Mando, que es presidido por el Jefe del Comando Conjunto.



## CAPÍTULO II EJÉRCITO

### Artículo 25°.- Ejército

El Ejército es el órgano de ejecución encargado de la preparación, organización, mantenimiento y equipamiento del componente terrestre de las Fuerzas Armadas, en función de los objetivos de la política de Defensa Nacional, para lo cual administra y ejecuta los recursos presupuestales asignados. Participa en la ejecución de la Política de Defensa Nacional, en el ámbito de su competencia. Es el responsable de la organización, entrenamiento y empleo de las Reservas Terrestres.

Contribuye a garantizar la independencia, soberanía e integridad territorial de la República.

Se rige por la Constitución Política del Perú, su ley de organización y funciones, la presente Ley y demás normas legales pertinentes.

### Artículo 26°.- Comandante General del Ejército

El Ejército es comandado por el Comandante General del Ejército. Este Comandante es designado por el Presidente de la República y depende del Ministro de Defensa.

El Comandante General es designado entre los tres (3) Generales de División de Armas de mayor antigüedad en el escalafón de oficiales en actividad. Ejerce el cargo por un periodo no mayor de dos (2) años. Ostenta los distintivos correspondientes y la denominación de General de Ejército.

## CAPÍTULO III MARINA DE GUERRA

### Artículo 27°.- Marina de Guerra

La Marina de Guerra es el órgano de ejecución encargado de la preparación, organización, mantenimiento y equipamiento del componente naval de las Fuerzas Armadas, en función de los objetivos de la política de Defensa Nacional, para lo cual administra y ejecuta los

recursos presupuestales asignados. Ejerce la vigilancia y defensa del patrimonio marítimo, fluvial y lacustre del país. Participa en la ejecución de la Política de Defensa Nacional en el ámbito de su competencia. Es el responsable de la organización, entrenamiento y empleo de las Reservas Navales.

Contribuye a garantizar la independencia, soberanía e integridad territorial de la República.

Se rige por la Constitución Política del Perú, su ley de organización y funciones, la presente Ley y demás normas legales pertinentes.

### Artículo 28°.- Comandante General de la Marina de Guerra

La Marina de Guerra es comandada por el Comandante General de la Marina de Guerra. Este Comandante es designado por el Presidente de la República y depende del Ministro de Defensa.

El Comandante General es designado entre los tres (3) Vicealmirantes de Comando General de mayor antigüedad en el escalafón de oficiales en actividad. Ejerce el cargo por un periodo no mayor de dos (2) años. Ostenta los distintivos correspondientes y la denominación de Almirante.

## CAPÍTULO IV FUERZA AÉREA

### Artículo 29°.- Fuerza Aérea

La Fuerza Aérea es el órgano de ejecución encargado de la preparación, organización, mantenimiento y equipamiento del componente aéreo de las Fuerzas Armadas, en función de los objetivos de la política de Defensa Nacional, para lo cual administra y ejecuta los recursos presupuestales asignados. Participa en la ejecución de la Política de Defensa Nacional en el ámbito de su competencia. Es el responsable de la organización, entrenamiento y empleo de las Reservas Aéreas.

Contribuye a garantizar la independencia, soberanía e integridad territorial de la República.

**PROGRAMA DE POSTGRADO**  
**Tributación**  
DEL 22 DE AGOSTO DEL 2007  
AL 19 DE ABRIL DEL 2008

La Administración Tributaria busca lograr una mayor cobertura y profundidad en las revisiones para perfeccionar sus técnicas de fiscalización. Es necesario contar con una asesoría especializada que apoye a los ejecutivos y contribuya a evitar la omisión del pago de tributos y la comisión de infracciones sancionadas con multas.

**Objetivos**

- Brindar información actualizada del Derecho Tributario y del Sistema Tributario Nacional.
- Analizar de manera integral los criterios económicos y legales para el planeamiento tributario.
- Interpretar correctamente las normas legales de carácter tributario.
- Estudiar casos típicos con incidencia tributaria a partir del análisis integrado de los factores económicos, legales y contables.

**Informes**  
**Universidad de Lima**  
**Centro Integral de Educación Continua**  
Av. Javier Prado Este, cuadra 46, Urb. Montañico, Pabellón H, primer piso, oficina H-112.  
T 437 6767 anexo 30190, 30191 y 30194.  
ceic@informes@comis.ullm.edu.pe www.ceic.ullm.edu.pe

**Las decisiones se toman hoy. Actualízate.**

**ESCUELA DE POSTGRADO**  
UNIVERSIDAD DE LIMA

www.ullm.edu.pe



Su función se rige por la Constitución Política del Perú, su ley de organización y funciones, la presente Ley y demás normas legales pertinentes.

**Artículo 30°.- Comandante General**

La Fuerza Aérea es comandada por el Comandante General. Este Comandante es designado por el Presidente de la República y depende del Ministro de Defensa.

El Comandante General es designado entre los tres (3) Tenientes Generales de Armas, Comando y Combate de mayor antigüedad en el escalafón de oficiales en actividad. Ejerce el cargo por un período no mayor de dos (2) años. Ostenta los distintivos correspondientes y la denominación de General del Aire.

**TÍTULO VI  
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS  
Y EMPRESAS DEL SECTOR**

**CAPÍTULO I  
ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS**

**Artículo 31°.- Organismos Públicos Descentralizados**

Los Organismos Públicos Descentralizados del Sector son entidades de derecho público interno con autonomía técnico-administrativa. Contribuyen a implementar la política de Defensa Nacional. El Ministro dicta sus lineamientos de política institucional.

Son Organismos Públicos Descentralizados del Sector:

1. El Instituto Geográfico Nacional (IGN);
2. El Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología (SENAMHI);
3. El Servicio Aerofotográfico Nacional (SAN);
4. La Escuela Nacional de Marina Mercante (ENAMM); y,
5. La Comisión Nacional de Investigación y Desarrollo Aeroespacial (CONIDA).

**CAPÍTULO II  
EMPRESAS DEL SECTOR**

**Artículo 32°.- Empresas del Sector**

Las Empresas del Sector son entidades estatales de derecho privado. Tienen a su cargo la producción de bienes o la prestación de servicios en función de los objetivos de la Política de Defensa Nacional. Las empresas del Sector pueden asociarse con capitales privados, nacionales e internacionales, a fin de ampliar su mercado al campo comercial.

El Ministro dicta los lineamientos de política institucional para promover el desarrollo tecnológico de estas empresas. El Ministro cuenta con un representante en el directorio.

Se rigen por la Constitución Política del Perú, por sus respectivas leyes de creación, la presente Ley, por la normativa de la actividad empresarial del Estado y, supletoriamente, por la Ley General de Sociedades.

Son empresas del Sector:

1. El Servicio Industrial de la Marina (SIMA S.A.)
2. La Industria Aeronáutica del Perú (INDAER PERÚ S.A.)

**DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS**

**DISPOSICIONES TRANSITORIAS**

**PRIMERA.- Estructura orgánica y presupuesto del Ministerio de Defensa**

Los gastos que genere la implementación de las acciones dispuestas en la presente norma se financian con cargo al presupuesto institucional del Ministerio de Defensa, sin demandar recursos adicionales al Tesoro Público.

**SEGUNDA.- Comisión Nacional de Investigación y Desarrollo Aeroespacial (CONIDA)**

La Comisión Nacional de Investigación y Desarrollo Aeroespacial (CONIDA) es una institución pública con fines pacíficos, con el estatus de Agencia Espacial del Perú.

**TERCERA.- Reglamento de Organización y Funciones**

El Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Defensa se someterá a consideración del Consejo de Ministros, para su respectiva aprobación, en un plazo no mayor de sesenta (60) días calendario, computados a partir de la vigencia de la presente Ley.

El Reglamento de Organización y Funciones desarrollará las relaciones funcionales y administrativas de los organismos y órganos del Sector.

**CUARTA.- Cuadro de Asignación de Personal y Manual de Organización y Funciones**

Facúltase al Ministerio de Defensa para formular, en un plazo no mayor de noventa (90) días calendario, computados a partir de la entrada en vigencia de su Reglamento, el Cuadro de Asignación de Personal (CAP) y el Manual de Organización y Funciones (MOF), aprobados por resolución suprema.

**QUINTA.- Adecuación de la estructura orgánica**

Facúltase al Ministro de Defensa para emitir las disposiciones pertinentes a efecto de la implementación de la nueva estructura orgánica del Ministerio, a partir de la entrada en vigencia de la presente Ley.

**SEXTA.- Industria Aeronáutica del Perú S.A. (INDAER-PERÚ S.A.)**

Facúltase al Ministerio de Defensa para que, en el plazo de sesenta (60) días calendario, computados a partir de la entrada en vigencia de la presente Ley, formule los estudios y análisis económicos destinados a definir la situación institucional y viabilidad económica de INDAER-PERÚ S.A.

**SÉTIMA.- Transportes Aéreos Nacionales de Selva (TANS S.A.)**

El Ministerio de Defensa deberá disponer las acciones de su competencia sectorial a efectos de la disolución y liquidación de la empresa de Transportes Aéreos Nacionales de Selva (TANS S.A.) dispuesta por Decreto Supremo N° 130-2006-EF. En tanto culmine su proceso de liquidación, será considerada como una empresa del Sector Defensa.

**OCTAVA.- Existencia legal y personería jurídica de los Organismos Públicos Descentralizados**

Los Organismos Públicos Descentralizados, a que se contrae el artículo 31° de la Ley, adquieren existencia legal y personería jurídica a efectos de lo dispuesto por el artículo 76°, in fine, del Código Civil, con la entrada en vigencia de la presente Ley.

**DISPOSICIÓN DEROGATORIA**

**ÚNICA.- Derogación de la Ley N° 27860.**

Derógase la Ley N° 27860, Ley del Ministerio de Defensa.

**DISPOSICIÓN FINAL**

**ÚNICA.- Vigencia de la Ley**

La presente Ley entra en vigencia al día siguiente de la publicación de su Reglamento en el Diario Oficial El Peruano.

Comuníquese al señor Presidente de la República para su promulgación.

En Lima, a los veinticinco días del mes de julio de dos mil siete.

MERCEDES CABANILLAS BUSTAMANTE  
Presidenta del Congreso de la República

JOSÉ VEGA ANTONIO  
Primer Vicepresidente del Congreso de la República

AL SEÑOR PRESIDENTE CONSTITUCIONAL DE LA REPÚBLICA



**MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS**

**COMUNICADO N° 022-2007-EF/76.01**

**A LOS PLIEGOS PRESUPUESTARIOS DEL GOBIERNO NACIONAL  
Y DE LOS GOBIERNOS REGIONALES**

**PRESENTACIÓN DE INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA CORRESPONDIENTE  
AL AÑO FISCAL 2007**

Se recuerda a los Pliegos Presupuestarios conformantes del Gobierno Nacional y de los Gobiernos Regionales, que los plazos para la presentación de la información presupuestaria correspondiente al año fiscal 2007 a la Dirección Nacional del Presupuesto Público, que debe ser remitida en el mes de agosto, se realizará de acuerdo a los siguientes plazos:

**ANEXO N° 01/GN**

**Cuadro de plazos en la Fase de Ejecución Presupuestaria**

<b>A CARGO DE LOS PLIEGOS PRESUPUESTARIOS</b>	<b>Gobierno Nacional</b>
• Solicitud de Ampliación del Calendario de Compromisos por motivos excepcionales - Anexo N° 1 - Art. 2° - Directiva N° 003-2007-EF/76.01	Dentro de los primeros diez (10) días de cada mes
• Presentación de Copias de las Resoluciones que aprueban Modificaciones Presupuestarias en el Nivel Institucional - Anexo N° 1 - Art. 4° - Directiva N° 003-2007-EF/76.01	Dentro de los cinco (5) días siguientes de aprobada la Resolución
• Presentación de Copia de la Resolución de Modificación Presupuestaria de Habilitaciones y Anulaciones, entre Unidades Ejecutoras - Anexo N° 1 - Art. 5° numeral 5.1 literal a) - Directiva N° 003-2007-EF/76.01	Dentro de los cinco (5) días siguientes de aprobada la Resolución
• Aprobación de Modificaciones Presupuestales dentro de una Unidad Ejecutora - Anexo N° 1 - Art. 5° numeral 5.1 literal b) - Directiva N° 003-2007-EF/76.01	Mes 07, hasta el 10 de agosto de 2007
• Presentación a la DNPP de Copia de las Resoluciones a que se refiere el artículo 4° del Anexo N° 1 - Directiva N° 003-2007-EF/76.01	Mes 07, hasta el 15 de agosto de 2007

**ANEXO N° 01/OR**

**Cuadro de plazos en la Fase de Ejecución Presupuestaria**

<b>A CARGO DE LOS PLIEGOS PRESUPUESTARIOS</b>	<b>Gobiernos Regionales</b>
• Presentación de Copias de las Resoluciones que aprueban las Ampliaciones de los Calendarios de Compromisos - Anexo N° 02 - art. 10° numeral 10.3 - Directiva N° 003-2007-EF/76.01	Mes 08, Desde el 01 al 31 de agosto de 2007
• Presentación de Copias de las Resoluciones que aprueban Modificaciones Presupuestarias en el Nivel Institucional - Anexo N° 02 - art. 6° - Directiva N° 003-2007-EF/76.01	Dentro de los cinco (5) días siguientes de aprobada la Resolución y confirma a la norma legal que lo faculta
• Presentación de Copia de la Resolución de Modificación Presupuestaria de Créditos y Anulaciones, entre Unidades Ejecutoras - Anexo N° 02 - art. 7° numeral 7.1 literal a) - Directiva N° 003-2007-EF/76.01	Dentro de los cinco (5) días siguientes de aprobada la Resolución
• Aprobación de Modificaciones Presupuestales dentro de una Unidad Ejecutora - Anexo N° 02 - art. 7° numeral 7.1 literal b) - Directiva N° 003-2007-EF/76.01	Mes 07, hasta el 10 de agosto de 2007
• Presentación de Copia de las Resoluciones de Modificaciones Presupuestales dentro de una Unidad Ejecutora - Anexo N° 02 - art. 7° numeral 7.1 literal b) - Directiva N° 003-2007-EF/76.01	Mes 07, hasta el 15 de agosto de 2007

Se exhorta a los responsables de la presentación de la información antes mencionada, dar cumplimiento estricto a los plazos de aprobación y remisión, según corresponda, a fin de permitir la fluidez y seguimiento del proceso presupuestario del Sector Público.

Lima, 31 de julio de 2007

**DIRECCIÓN NACIONAL DEL PRESUPUESTO PÚBLICO**



POR TANTO:

Mando se publique y cumpla.

Dado en la Casa de Gobierno, en Lima, a los treinta y un días del mes de julio del año dos mil siete.

ALAN GARCÍA PÉREZ  
 Presidente Constitucional de la República

JORGE DEL CASTILLO GÁLVEZ  
 Presidente del Consejo de Ministros

90805-1

## PODER EJECUTIVO

### PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

#### Designan Secretario General de la Presidencia del Consejo de Ministros

##### RESOLUCIÓN SUPREMA N° 130-2007-PCM

Lima, 31 de julio de 2007

CONSIDERANDO:

Que se encuentra vacante el cargo de Secretario General de la Presidencia del Consejo de Ministros;

Que en consecuencia, es necesario designar al funcionario que desempeñará dichas funciones;

De conformidad con lo dispuesto por el Decreto Legislativo N° 560, Ley del Poder Ejecutivo, la Ley N° 27594, Ley que regula la participación del Poder Ejecutivo en el Nombramiento y Designación de Funcionarios Públicos; el Reglamento de Organización y Funciones de la Presidencia del Consejo de Ministros, aprobado por Decreto Supremo N° 063-2007-PCM; y,

Estando a lo acordado;

SE RESUELVE:

**Artículo 1°.-** Designar al doctor José Manuel Antonio Elice Navarro como Secretario General de la Presidencia del Consejo de Ministros.

**Artículo 2°.-** La presente Resolución Suprema será refrendada por el Presidente del Consejo de Ministros.

Regístrese, comuníquese y publíquese.

ALAN GARCÍA PÉREZ  
 Presidente Constitucional de la República

JORGE DEL CASTILLO GÁLVEZ  
 Presidente del Consejo de Ministros

90805-4

## AGRICULTURA

#### Designan Asesora Técnica de la Jefatura del INIA

##### RESOLUCIÓN JEFATURAL N° 00204-2007-INIA

Lima, 27 de julio de 2007

CONSIDERANDO:

Que, mediante la Resolución Jefatural N°00172-2007-INIA, publicada en el Diario Oficial El Peruano, el 10 de

julio de 2007, se dio por concluida la designación del señor Amaro Zavaleta García como Asesor Técnico de la Jefatura del entonces Instituto Nacional de Investigación y Extensión Agraria – INIEA, actualmente Instituto Nacional de Investigación Agraria - INIA;

Que, el cargo de Asesor Técnico de la Jefatura del INIA, se encuentra considerado como "cargo de confianza" a que se refiere los artículos 43° y 44° del Decreto Supremo N°003-97-TR, Ley de Productividad y Competitividad Laboral, dispositivo legal aplicable al personal del INIA por mandato de la Décima Primera Disposición Complementaria del Decreto Ley N°25902 – Ley Orgánica del Ministerio de Agricultura;

Que, la Jefatura del INIA considera conveniente designar a la señora economista Mercedes Rivas Piña, servidora de la Oficina de Evaluación de Proyectos del Gobierno Regional de La Libertad – Trujillo, el cargo de Asesor Técnico de la Jefatura del Instituto Nacional de Investigación Agraria, nivel remunerativo F-5, cargo considerado como de confianza;

De conformidad con el artículo 12° del Reglamento de Organización y Funciones – ROF del INIA, aprobado por Decreto Supremo N° 031-2005-AG;

SE RESUELVE:

**Artículo 1°.-** Designar con efectividad al 1 de agosto de 2007, a la señora economista MERCEDES RIVAS PIÑA, como Asesora Técnica de la Jefatura del Instituto Nacional de Investigación Agraria – INIA, nivel remunerativo F-5, cargo considerado como de confianza.

**Artículo 2°.-** Notificar la presente Resolución Jefatural al Presidente del Gobierno Regional de La Libertad, para que se sirva disponer la reserva de la Plaza de carrera que la señora Economista Mercedes Rivas Piña, ocupa en dicha entidad pública.

Regístrese, comuníquese y publíquese.

DANIEL M. REYNOSO TANTALEAN  
 Jefe  
 Instituto Nacional de Investigación Agraria

90783-1

#### Designan Directora de la Estación Experimental Agraria "Illpa" - Puno del INIA

##### RESOLUCIÓN JEFATURAL N° 00205-2007-INIA

Lima, 31 de julio de 2007

VISTOS:

La Resolución Jefatural N° 00177-2007-INIA; y,

CONSIDERANDO:

Que, mediante la Resolución Jefatural del Vistos, se designó con efectividad al 22 de junio de 2007, al Ing. Eduardo Charaja Quispe, como Director de la Estación Experimental Agraria "Illpa" - Puno; del Instituto Nacional de Investigación Agraria – INIA;

Que, el cargo de Director de Estación Experimental, se encuentra considerado como "cargo de confianza" a que se refiere el artículo 43° del Decreto Supremo N°003-97-TR, Ley de Productividad y Competitividad Laboral, dispositivo legal aplicable al personal del INIEA, por mandato de la Décima Primera Disposición Complementaria del Decreto Ley N°25902 – Ley Orgánica del Ministerio de Agricultura;

Que, mediante Carta S/n-2007-INIA/EChQ, de fecha 27 de julio de 2007, el Ing. Eduardo Charaja Quispe ha presentado su renuncia al cargo de Director de la Estación Experimental Agraria "Illpa" – Puno, en consecuencia debe designarse al profesional que lo reemplazará en sus funciones;

De conformidad con las facultades conferidas por el artículo 12° del Reglamento de Organización y Funciones – ROF del INIA, aprobado por Decreto Supremo N° 031-2005-AG;