

Expediente: N° 2103-2017-PE

Escrito N°: Correlativo

Sumilla: Solicito celeridad y se Agende la Resolución Legislativa en el trámite de la Pensión de Gracia del Recurrente.

SEÑOR:

MANUEL MERINO DE LAMA

PRESIDENTE DEL CONGRESO DE LA REPUBLICA



HONORATO ONCEBAY CORAS, identificado con DNI N° 28213076, con domicilio real en el Jr. París N°600 del Barrio de Santa-Ayacucho; con domicilio procesal en el Jr. Cusco N°203 de la ciudad de Ayacucho, con N° de celular N° 971148649; a usted con el debido respeto me presento y digo:

Que, a merito de los alcances del Artículo 2 inciso 20 de nuestra Constitución Política del estado, me apersono a su despacho, solicitando se de la celeridad correspondiente al trámite que se viene realizando sobre la pensión de gracia a favor de **DON HONORATO ONCEBAY CORAS**, aprobada por el Poder Ejecutivo mediante el expediente 2103-2017-PE, de fecha 09 de noviembre del 2017, **al respecto debo de manifestarle que con fecha 10 de Junio del presente año fue aprobado el dictamen del proyecto de resolución Legislativa por UNANIMIDAD por la comisión de Cultura y patrimonio Cultural**, lo que nos motiva acudir a su despacho a fin de **reiterarle la celeridad que corresponde y se agende la resolución legislativa**, todo ello atendiendo que el recurrente a la actualidad cuento con 79 años de edad.

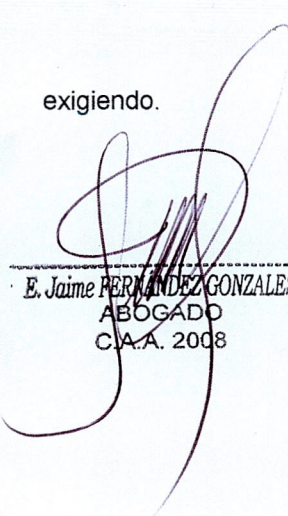
Dicho pedido lo sustento dada la coyuntura sanitaria que estamos viviendo (**COVID19**), el tiempo transcurrido y las enfermedades que padezco producto de mi propia avanzada edad. Asimismo, debo precisar que el recurrente mediante **Resolución Ejecutiva N° 08650-2010-SEG/REG-CONADIS** de fecha 28 de octubre del 2010 en donde soy calificado persona con DISCAPACIDAD (**CEGUERA DE UN OJO**) por todo lo manifestado líneas arriba reitero mi solicitud de celeridad y se agende la resolución legislativa, en el trámite de pensión de gracia del recurrente.

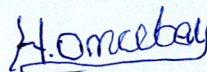
POR LO EXPUESTO:

Pido a usted; admitir mi pedido y disponer conforme vengo

exigiendo.

Ayacucho, 15 de octubre del 2020


E. Jaime FERNANDEZ GONZALES
ABOGADO
C.I.A.A. 2008


H. Oncebay

RU 535704

RV-535704

| PRESIDENCIA DEL CONGRESO DE LA REPÚBLICA | | | |
|--|--|---|--|
| Asesoría <input type="checkbox"/> | | Secretaría <input type="checkbox"/> | |
| Trámite: Regular <input type="checkbox"/> | | Urgente <input type="checkbox"/> | |
| Pase a: Oficialía Mayor <input checked="" type="checkbox"/> | | Despacho Parlamentario <input type="checkbox"/> | |
| Comisiones <input type="checkbox"/> | | Protocolo <input type="checkbox"/> | |
| DGA <input type="checkbox"/> | | Otro <input type="checkbox"/> | |
| Acciones: Conocimiento y Fines <input checked="" type="checkbox"/> | | Aprobado <input type="checkbox"/> | |
| Elaborar oficio <input type="checkbox"/> | | Coordinación <input type="checkbox"/> | |
| Proyectar respuesta <input type="checkbox"/> | | Archivo <input type="checkbox"/> | |
| | | Opinión <input type="checkbox"/> | |
| | | Informe <input type="checkbox"/> | |
| | | Otro <input type="checkbox"/> | |
| Observaciones: | | | |

Suma

| CONGRESO DE LA REPÚBLICA DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DOCUMENTAL | |
|--|-------------|
| 20 OCT 2020 | |
| RECIBIDO | |
| Firma: <i>[Firma]</i> | Hora: 12:28 |

| OFICIALIA MAYOR | |
|--|--|
| DGP <input checked="" type="checkbox"/> | PROTOCOLO <input type="checkbox"/> |
| DGA <input type="checkbox"/> | PARTICIPACIÓN CIUDADANA <input type="checkbox"/> |
| LEGAL Y CONSTITUCIONAL <input type="checkbox"/> | PREV. Y SEGURIDAD <input type="checkbox"/> |
| CENTRO DE ESTUDIOS <input type="checkbox"/> | COMUNICACIONES <input type="checkbox"/> |
| COOPERACIÓN INTERNACIONAL <input type="checkbox"/> | FONDO EDITORIAL <input type="checkbox"/> |
| PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO <input type="checkbox"/> | ENLACE <input type="checkbox"/> |
| PROCURADURÍA <input type="checkbox"/> | |
| TRÁMITE CORRESPONDIENTE <input checked="" type="checkbox"/> | AUTORIZADO <input type="checkbox"/> |
| CONOCIMIENTO Y FINES PERTINENTES <input type="checkbox"/> | ARCHIVO <input type="checkbox"/> |
| ATENDER SEGÚN PROCEDIMIENTOS INTERNOS <input type="checkbox"/> | INFORME <input type="checkbox"/> |



| DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DOCUMENTAL | |
|--|--|
| Fecha | Urgente |
| PASE A | PARA |
| Area de Trámite y Digitalización de Documentos <input checked="" type="checkbox"/> | Atender <input type="checkbox"/> |
| Area de Archivo <input type="checkbox"/> | Tramitar <input type="checkbox"/> |
| | Conocimiento y Fines <input type="checkbox"/> |
| | Elaborar Informe <input type="checkbox"/> |
| | Agregar a sus antecedentes/expedientes <input checked="" type="checkbox"/> |
| | Otros <input type="checkbox"/> |

Remitar copia si corresponde.

ROBERTO BOTTA MONTEBLANCO
Jefe del Departamento de Gestión Documental
CONGRESO DE LA REPÚBLICA

RV 535704

| DIRECCIÓN GENERAL PARLAMENTARIA | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Comisiones | <input type="checkbox"/> Grabaciones |
| <input type="checkbox"/> Comunicaciones | <input checked="" type="checkbox"/> Gestión Documental |
| <input type="checkbox"/> Despacho Parlamentario | <input type="checkbox"/> Oficialía Mayor |
| <input type="checkbox"/> Diario de los Debates | <input type="checkbox"/> Otros |
| <input type="checkbox"/> DIDP | <input type="checkbox"/> Relatoría y Agenda |
| <input type="checkbox"/> DGA | <input type="checkbox"/> Transcripciones |
| <input type="checkbox"/> Of. Enlace | |
| ACUERDO MESA DIRECTIVA N° 075-2019-2020-MESAOCR | |

| CONGRESO DE LA REPÚBLICA ÁREA DE TRÁMITE Y DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS | |
|--|----------------|
| 21 OCT 2020 | |
| RECIBIDO | |
| Firma: <i>[Firma]</i> | Hora: 10:10 am |

Con copia a la comisión correspondiente.

[Firma]

HUGO F. ROVIRA ZAGAL
Director General Parlamentario
CONGRESO DE LA REPÚBLICA